



HƯỚNG DẪN TẠO HỒ SƠ YÊU CẦU HOÀN TIỀN

1. Địa chỉ truy cập: <https://refund.cmit.com.vn>

2. Chứng từ yêu cầu khi hoàn lại tiền:

- Mẫu đơn hoàn tiền do CMIT cung cấp (có đóng dấu xác nhận của doanh nghiệp) (BẮT BUỘC).
- Ủy nhiệm chi/ biên lai chuyển tiền của ngân hàng/ màn hình chụp chuyển khoản thành công bằng điện thoại... (Lưu ý các chứng từ ngân hàng phải thể hiện được số tài khoản của người chuyển) (BẮT BUỘC).
- Hóa đơn của các khoản đã thanh toán (nếu có xuất hóa đơn).
- Bản scan của Booking hoặc D/O hoặc email xác nhận của hãng tàu cho các khoản đã thanh toán, kể cả những khoản thanh toán nhằm cảng.
- Các chứng từ khác liên quan đến các khoản đã thanh toán.

3. Cách điền mẫu thông tin:

- Tên người yêu cầu: nhập tên cá nhân/ công ty yêu cầu hoàn tiền.
- Tên người thụ hưởng: trùng với tên người chuyển tiền được thể hiện trên biên lai chuyển tiền.
- Tên ngân hàng: đánh 1 kí tự bất kì và chọn tên ngân hàng đã chuyển trong list.
- Số tài khoản ngân hàng: chú ý không đánh khoảng trắng.
- Hóa đơn: nhập tất cả các số hóa đơn liên quan đến khoản cần hoàn (mỗi hóa đơn ngăn cách nhau bằng dấu ",").
- Ngày thanh toán: điền số tiền tương ứng từng ngày thanh toán (tối đa nhập được 6 lần thanh toán).
- Giá trị hóa đơn thực tế: nhập tổng số tiền của hóa đơn (nếu không có hóa đơn nhập 0).
- Phiếu yêu cầu hoàn tiền: Vui lòng tải tại trang chủ.
- Biên lai ngân hàng: vui lòng tải lên biên nhận của ngân hàng **có thể hiện tên/ số tài khoản của người chuyển**
- Chi tiết yêu cầu: vui lòng bổ sung đầy đủ thông tin của khoản chuyển (số bill/booking/ số cont) và lý do cần hoàn tiền.

Chức năng thanh toán

Tên Người Yêu cầu	<input type="text" value="Nhập tên người yêu cầu"/>	Tên người thụ hưởng	<input type="text" value="Nhập tên người thụ hưởng"/>
Chọn tên ngân hàng	<input type="text" value="- Chọn ngân hàng -"/>	Số tài khoản ngân hàng (*)	<input type="text" value="Nhập số tài khoản ngân hàng"/>
Hóa đơn không có	<input type="text" value="Nhập số hóa đơn"/>	Phương thức thanh toán	<input type="text" value="Chuyển khoản ngân hàng"/>
Ngày thanh toán đầu tiên (*)	<input type="text" value="DD-MM-YYYY"/>	Nhập số tiền đầu tiên	<input type="text" value=""/>
		Ngày thanh toán thứ hai	<input type="text" value="DD-MM-YYYY"/>
		Nhập số tiền thứ hai	<input type="text" value=""/>
+ Nhập để thêm chi tiết về tiết thêm thanh toán.			
Tổng số tiền thanh toán	<input type="text" value=""/>	Giá trị hóa đơn thực tế (*)	<input type="text" value="Nhập giá trị hóa đơn thực tế"/>
		Số tiền hoàn trả	<input type="text" value=""/>

Phản Tải lên Tài liệu Hồ Sơ

Lưu ý: Chúng tôi chỉ cho phép các định dạng tệp PDF / IMAGE và bạn có thể tải lên NHIỀU tệp cùng một lúc. Kích thước tải lên tối đa là 2MB

Đơn xin việc (*)	<input type="text" value="Choose Files No file chosen"/>	Hóa đơn / Biên lai gốc	<input type="text" value="Choose Files No file chosen"/>
		Vui lòng đính kèm tất cả các hóa đơn liên quan đến khoản tiền hoàn lại này	
Tư vấn Thanh toán (*)	<input type="text" value="Choose Files No file chosen"/>	Hóa đơn gốc / DO / Địch chỗ / Email đóng	<input type="text" value="Choose Files No file chosen"/>
	Vui lòng đính kèm biên lai bạn đã thanh toán liên quan đến khoản tiền hoàn lại này		
Bản sao CMND	<input type="text" value="Choose Files No file chosen"/>	Các tài liệu khác	<input type="text" value="Choose Files No file chosen"/>
Chi tiết yêu cầu (*)	<input type="text" value=""/>		
	Vui lòng bổ sung thêm chi tiết về lời khuyên thanh toán và lý do tại sao bạn yêu cầu hoàn lại tiền		

Nộp